



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
MESSINA**

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
ATTIVITÀ NEGOZIALE, PATRIMONIO E SERVIZI GENERALI

UNITÀ ORGANIZZATIVA
PATRIMONIO, ECONOMATO E SERVIZI GENERALI

UNITÀ OPERATIVA
ECONOMO

Università degli Studi di Messina

Prot. 31740 del 20/05/2015

Tit./cl. VIII/2 - INTERNO

CIRCOLARE - 24/2015

Ai Dirigenti

Alle Unità di Staff

Unità Organizzative

Unità Operative

dei Dipartimenti Amministrativi

Alle Unità Speciali

LORO SEDI

OGGETTO: Acquisti economali con pagamento pronta cassa

Si informano le SS.LL. che, a partire dalla data di ricevimento della presente nota, le richieste del materiale di consumo, con pagamento pronta cassa, dovranno essere preventivamente autorizzate, utilizzando il modulo allegato, che potrà essere scaricato dal sito di Ateneo, nella sezione modulistica per il personale. Si evidenzia che nell'ottica della razionalizzazione e del monitoraggio dei consumi l'istanza dovrà essere siglata anche dal dirigente/responsabile apicale della struttura e trasmessa tramite il protocollo informatico "Titulus".

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Francesco De Domenico)

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ OPERATIVA
ECONOMO

(Dott. Leopoldo Bernava)

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
PATRIMONIO, ECONOMATO E SERVIZI GENERALI

(Dott. Ing. Carmelinda Marino)

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
ATTIVITÀ NEGOZIALE, PATRIMONIO E SERVIZI GENERALI

(Avv. Danila Nostro)