



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA

## ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

Università di Messina  
Prot. 0044515 del 08/07/2016  
Tit./cl. VII/14 - Interno  
(2016-UNMECLE-0044515)

Ai Direttori dei Dipartimenti Didattici

Ai Presidenti dei Centri:  
CARECI, CIAM, CLAM, COP E SBA

Ai Presidenti delle SIR

Alla Responsabile della Segreteria  
Generale della Direzione Generale

Al Direttore del Dip. Amm. Attività  
Negoziale e Servizi Generali

Al Responsabile dell'Unità Speciale dei  
Servizi Tecnici

Al Responsabile dell'Unità Org. Affari  
Legali e Contenzioso

e, p.c.

Al Magnifico Rettore

Alle OO.SS.

Ai Componenti R.S.U

**Oggetto: II edizione corso in house dal titolo "Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50)"**

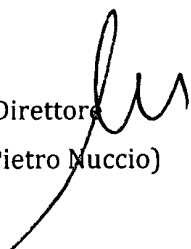
1. L'Ateneo organizza, in house, una seconda edizione dell'evento formativo dal titolo "Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50)". Il corso si propone di analizzare il complesso normativo e le novità di maggior rilievo introdotte dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, individuando sin d'ora i profili di maggiore criticità in relazione ai singoli istituti.
2. Il corso verrà erogato dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione (CO.IN.FO.) e prevede l'intervento del dott. Ugo Montella (Consigliere della Corte dei Conti - Vice Procuratore Generale presso la Procura Regionale per il Lazio), il 20 Luglio p.v. presso l'Aula n. 4 del Dipartimento di Economia (dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle 16.30).
3. I Responsabili di Struttura in indirizzo sono pregati di segnalare, entro il giorno 14 luglio p.v., all'indirizzo e-mail: [formazionerisorseumane@unime.it](mailto:formazionerisorseumane@unime.it), il personale da avviare alla particolare attività formativa, tenendo conto del ruolo svolto e della natura del corso, secondo le indicazioni fornite nello schema allegato.

4. L'attestato di partecipazione sarà rilasciato solo a coloro che avranno frequentato almeno l'80% del monte ore previsto e riporterà il punteggio acquisito nel test di valutazione che sarà somministrato al termine del corso.

Si allega:

- Tabella numero partecipanti per struttura
- Programma del corso
- Istruzioni sulle timbrature per partecipazione a corsi interni di formazione

Il Direttore  
(Dott. Pietro Muccio)



## **Allegato: Numero di partecipanti per struttura**

II edizione corso "Il nuovo Codice dei contratti pubblici

(D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50)"

<b>STRUTTURA</b>	<b>N. PARTECIPANTI</b>
Dipartimenti Didattici	1
SIR	1
Direzione Generale	3
Dipartimento Amm. Attività Negoziale e Servizi Generali	14
Unità Speciale dei Servizi Tecnici	9
Unità Org. Affari Legali e Contenzioso	2
CARECI	2
CIAM	2
CLAM	2
COP	1
SBA	1



Corso di formazione

20 LUGLIO 2016

Ore 8.30/13.00

- Dalle direttive comunitarie alla legge delega 28 gennaio 2016, n. 11
- I criteri di delega
  - In particolare: Il divieto di gold plating
- La struttura del nuovo codice
- I principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni
  - I principi in materia di trasparenza
  - La nuova accezione del conflitto d'interesse
- L'ambito di applicazione delle disposizioni contenute nel nuovo codice
  - Il rapporto con le competenze legislative delle Regioni
- Il regime dei contratti esclusi dall'ambito di applicazione del codice
  - I principi applicabili ai contratti esclusi
  - Il regime degli affidamenti in house
  - Il caso del controllo congiunto
  - Il regime degli accordi tra amministrazioni
  - I contratti esclusi
- La programmazione dei lavori pubblici e delle acquisizioni di beni e servizi nel nuovo codice
  - Il coinvolgimento dei portatori di interessi
    - Il dibattito pubblico
- I livelli di progettazione nel nuovo codice
  - Il nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica
  - L'appaltabilità del progetto esecutivo
  - La progettazione per servizi e forniture
  - La verifica preventiva dell'interesse archeologico
- Le nuove soglie comunitarie
- Il nuovo regime di qualificazione delle stazioni appaltanti
- Le nuove regole in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze
- L'eliminazione delle procedure in economia
  - Il nuovo regime dei contratti sotto soglia
- I nuovi istituti di selezione del contraente
  - La procedura competitiva con negoziazione
  - Il partenariato per l'innovazione
- Le modifiche al regime delle procedure negoziate

Ore 14.00/16.30

- Le novità in ordine allo svolgimento delle procedure di selezione del contraente
  - Le consultazioni preliminari di mercato
    - L'eventuale partecipazione di candidati che abbiano partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione dell'appalto
  - Il documento di gara unico europeo
  - L'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici
- Le novità in materia di requisiti di carattere generale e speciale
  - Le modifiche al regime del soccorso istruttorio
  - Il rating reputazionale
- Le novità in materia di criteri di aggiudicazione
  - La sostanziale eliminazione del criterio del prezzo più basso
  - La nuova più ampia portata del criterio dell'offerta più vantaggiosa
  - Il costo del ciclo vita
- L'eliminazione dell'aggiudicazione provvisoria?
- Il nuovo istituto della relazione unica sulla procedura di aggiudicazione
- Le novità in materia di incentivo per le funzioni tecniche
- Le novità in materia di contenzioso
  - Il nuovo onere di impugnazione delle esclusioni
  - Le modifiche al regime dell'accordo bonario
  - Il nuovo istituto del Collegio consultivo tecnico
  - L'albo degli arbitri
  - Il nuovo regime dei pareri (vincolanti) di precontenzioso resi dall'ANAC
- Il regime transitorio

## Partecipazione a corsi di formazione: modalità operative riguardanti la Rilevazione Presenze/Assenze

Nel sistema di Rilevazione Presenze/Assenze sono state parametrizzate due causali riguardanti la partecipazione ai corsi di formazione, di seguito riportate:

Codice	Descrizione	Utilizzo
39	FORMAZIONE	Durante l'orario di lavoro, sia nelle ore antimeridiane che in quelle pomeridiane (quando è previsto il rientro), è necessario effettuare due timbrature, una di uscita e una di entrata inserendo il codice 39
29	FORMAZIONE	Nelle ore pomeridiane, quando non è previsto il rientro, è necessario effettuare due timbrature, una di entrata e una di uscita inserendo il codice 29

Di seguito un esempio esplicativo:

Giornata di 9 ore							
Entrata	Uscita per andare al corso	Entrata finito il corso	Uscita	Entrata	Uscita per andare al corso	Entrata finito il corso	Uscita
08.00	08.30 (cod. 39)	12.30 (cod. 39)	14.00	14.30	15.00 (cod. 39)	17.00 (cod. 39)	17.30

Giornata di 6 ore					
Entrata	Uscita per andare al corso	Entrata finito il corso	Uscita	Entrata per andare al corso	Uscita finito il corso
08.00	08.30 (cod. 39)	12.30 (cod. 39)	14.00	15.00 (cod. 29)	17.00 (cod. 29)

